

LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO STUDENTŲ REFLEKSIJOS UGDYMO IR MOKYMO SI PASIEKIMŲ APLANKO KAUPIMO IR VERTINIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sporto universiteto studentų refleksijos ugdymo ir mokymosi pasiekimų aplanko kaupimo ir vertinimo tvarka (toliau – tvarka) apibrėžia Lietuvos sporto universiteto (toliau – Universitetas) studentų refleksijos ugdymo metodą, mokymosi pasiekimų aplanko kaupimo principus, vertinimo ir atsiskaitymo tvarką.
2. Universitetas, kurdamas ir įgyvendindamas studentų refleksijos ugdymo metodą ir mokymosi pasiekimų kaupimo principus, siekia ugdyti studentų bendrąsias kompetencijas, vidinę mokymosi motyvaciją, socialinę atsakomybę, lyderystę, kūrybiškumą ir verslumą, studentų gebėjimus mokytis visą gyvenimą, veiksmingai naudotis mokslo pasiekimais ir konkuruoti aukšto lygio technologijų ir paslaugų rinkoje.
3. Tvarka parengta remiantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymo (2016 m. birželio 29 d. Nr. XII-2534 Vilnius) 8 straipsniu ir Universiteto statutu, siekiant įgyvendinti Universiteto misiją ir pagrindines vertybes, esamų ir potencialių darbdavių poreikius.
4. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

Mokymosi pasiekimas – asmens įgytos žinios, gebėjimai ir nuostatos.

Mokymosi pasiekimų aplankas (toliau – Aplankas, angl. *Portfolio*) – sistemingos struktūros mokymosi pasiekimų, įgytų formaliojo ir neformaliojo mokymo arba savaiminio mokymosi metu, įrodymų rinkinys, paremtas savianalize. Jame parodyti asmeniniai mokymosi ir tobulėjimo poreikiai.

Refleksija – tai fundamentalus asmens gebėjimas sąmoningai kontroliuoti veiklą, priimti sprendimus, planuoti, valdyti kognityvinius (pažinimo) procesus – atmintį, mąstymą, kūrybiškumą.

Savirefleksija – procesas, kurio dėka asmuo save analizuoja, įprasmina savo veiksmus, savo santykių su aplinkiniu pasauliu sistemą, pagrindžia poelgius ir jų motyvaciją. Tai yra procesas, per kurį žmogus pažįsta save kaip žmogų, savo stipriąsias ir silpnąsias puses, savo atitikimą profesiniams reikalavimams.

Savaiminis mokymasis – natūralus, kiekvieną dieną vykstantis mokymasis, skatinamas kasdieninio gyvenimo aplinkybių, šeimos sąlygų, papildantis jau turimas asmens žinias ir gebėjimus, mažiau organizuotas ir struktūruotas.

II. REFLEKSIJOS UGDYMO IR MOKYMO SI PASIEKIMŲ APLANKO KAUPIMO IR VERTINIMO PRINCIPAI

5. Pagrindinis refleksijos ugdymo principas – nuolatinis savęs įsivertinimas kasdieninėje mokymosi ir praktikos veikloje. Patirties apmąstymas ir analizė – svarbi veiklos tobulinimo galimybė.

6. Refleksija skatina suvokti objekto prasmę (pritaikyti sau), rasti ryšius (tarp įprasto darbo ir bendradarbiavimo, tarp teorijos ir taikymo, tarp mokymosi ir darbo, tarp seminaro ir mokymosi visą laiką), suprasti specifinius su aplinkybėmis susijusius dalykus, įvardinti sunkumus ir juos šalinti, kritiškai tirti, susieti mintis, numatyti būsimų veiksmų kryptį.

7. Studentas, studijų Universitete metu taikydamas įvairias refleksijos formas, renka informaciją, įrodymus ir apmąsto savo pasiekimus, įgytus neformaliojo ir savaiminio mokymosi eigoje.

8. Ugdant Universiteto studentų refleksiją siekiama užtikrinti:

8.1. studentų mokymosi motyvaciją ir kūrybiškumo plėtojimą;

8.2. asmeninę studentų atsakomybę ir atskaitomybę už tobulėjimą akademinėje ir profesinėje srityse;

8.3. atsakomybę už savo akademinis ir profesinius pasirinkimus;

8.4. bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų išugdyimą;

8.5. mokslu grįstų studijų giluminį supratimą;

8.6. akademinės kultūros plėtrą;

8.7. pagrindinių Universiteto vertybių įgyvendinimą studijų procese;

8.8. studentų socialinės atsakomybės ir mokymosi visą gyvenimą įgūdžių plėtrą.

9. Refleksijos formos: kalbėjimas (su dėstytoju, grupės diskusija ir t.t.), rašymas (mokymosi dienoraštis, esė, tyrinėjimų aprašymai, įsivertinimo kriterijų kūrimas ir t.t.), skaitymas (argumentų ieškojimas, kitokių požiūrių išskyrimas, kelių šaltinių lyginimas), veikla (problemų nagrinėjimas ir sprendimas, informacijos grupavimas, vaidmenys, kiti mokymai ir t.t.).

10. Studentas, taikantis refleksijos ugdymo metodą, kaupia Aplanką (1 Priedas).

11. Refleksijos ugdymo metodas integruojamas į Universiteto pirmosios pakopos studijų programas.

12. Studijų metu mokymosi pasiekimų aplankas kaupiamas:

12.1. Pirmame kurse studijų modulyje „*Akademinė komunikacija ir karjeros planavimas*“, nuolatinių ir ištęstinių studijų programų studentai supažindinami su refleksijos metodu, Aplanko sandara, tikslais, pagrindiniais kaupimo ir vertinimo principais. Vadovaujantis modulyje pateikta atsiskaitymo tvarka studentas pateikia Aplanką nuotolinio mokymosi aplinkoje. Atsakingas

dėstytojas iki nustatytos datos turi peržiūrėti studento pateiktą Aplanką ir pateikti jo įvertinimą akademinėje informacinėje sistemoje.

12.2. Antrame ir trečiame nuolatinųjų studijų (*tik antrame 3 metų studijų programose*) bei antrame, trečiame ir ketvirtame iššestinių studijų (*tik antrame ir trečiame 4 metų studijų programose*) kursuose refleksijos metodas taikomas ir mokymosi pasiekimų aplankas kaupiamas atsižvelgiant į studijų programos komiteto sprendimą.

12.3. Studijų departamento direktoriaus potvarkiu rudens ir/arba pavasario semestre paskiriamas grupės tutorius, atsakingas už studentų Aplankų rengimo priežiūrą. Grupės tutorius, peržiūrėjęs mokymosi pasiekimų aplanke užpildytą informaciją, konsultuoja ir padeda studentui nuspręsti, ar pateikta savirefleksija yra išsami, ar pateikta medžiaga geriausiai atspindi studento profesinį tobulėjimą ir yra tinkama Aplankui.

12.4. Studentai (išskyrus nuolatinųjų ir iššestinių studijų pirmo ir baigiamojo kurso) pateikia Aplanką nuotolinio mokymosi aplinkoje iki birželio 10 d., o grupės tutorius įvertina ir pateikia pastabas nuotolinio mokymosi sistemoje iki birželio 15 d.

12.5. Grupės tutorius iki nustatytos datos turi peržiūrėti studento pateiktą Aplanką ir nuotolinio mokymosi aplinkoje pateikti įvertinimą, grįstą 3 priede pateiktais Studijų programos mokymosi aplanko kaupimo ir vertinimo kriterijais ir principais.

12.6. Baigiamojo kurso nuolatinųjų ir iššestinių studijų studentai pateikia Aplanką, o grupės tutorius įvertina jį, nuotolinio mokymosi aplinkoje pagal Rektoriaus įsakymu patvirtintą baigiamojo semestro studijų grafiką.

12.7. Nesutinkant su mokymosi pasiekimų aplanko įvertinimu, studentas per 48 valandas (per dvi darbo dienas) po vertinimo rezultatų pateikimo gali pateikti apeliaciją (2 priedas) Studijų departamento direktoriui dėl Aplanko įvertinimo.

12.8. Studijų departamento direktoriaus įsakymu paskirtam grupės tutoriui talkina Universiteto padaliniai (Žinių ir inovacijų perdavimo departamentas, Informacinių technologijų skyrius, Tarptautinių ryšių skyrius, Komunikacijos ir rinkodaros skyrius ir kt.), kurie organizuoja įvairius renginius, viešina informaciją, konsultuoja studentus, sudaro galimybę Aplanką pateikti nuotolinio mokymosi sistemoje ir kt.

13. Studentų refleksijos ugdymo ir mokymosi pasiekimų aplanko vertinimo kriterijus ir principus nustato ir pateikia Studijų programos komitetas. Vertinimo kriterijai ir principai skelbiami Universiteto nuotolinio mokymosi aplinkoje studijų modulyje „Akademinė komunikacija ir karjeros planavimas“ (pirmame kurse) bei modulyje „Mokymosi pasiekimų aplankas“ pagal studijuojamą studijų programą (3 priedas).

III. MOKYMOSI PASIEKIMŲ APLANKO TURINYS

14. Ruošdamas Aplanką, studentas su grupės tutoriumi aptaria ir įsivertina formaliai ir savaiminiu būdu įgytą patirtį, analizuoja savo stipriąsias ir silpnąsias puses, mokymosi

motyvacijos ypatumus, dalyvavimo neformalioje veikloje reikšmę profesiniam tobulėjimui. Studentas nuolatos renka įrodymus apie savarankišką, patirtinį mokymąsi, dalyvavimą įvairiuose renginiuose (dalyvavimą savanoriškoje veikloje, mokslo renginiuose), pripažinimą, deda įvairius sertifikatus/pažymėjimus/pažymas iš kvalifikacijos kėlimo kursų, dalyvautų projektų ar vykdytų veiklų aprašymą ir kitus dokumentus, atspindinčius įgytas žinias, įgūdžius ir įsitikinimus.

15. Aplanko turinį sudaro šios dalys:

15.1. Pirmoji dalis – mokymosi pažangos savianalizė (savirefleksija). Studentas įsivertina savo mokymosi veiklą ir rezultatus, nustato sėkmės ir nesėkmės priežastis, numato, ką kitą kartą atlikdamas panašaus pobūdžio užduotį darytų kitaip, remiantis veikloje įgyta patirtimi, išsikelia naujus mokymosi uždavinius, analizuoja kaip jis pats prisideda prie studijų kokybės gerinimo ir kt.

15.2. Antroji dalis – neformaliu ir savaiminiu būdu įgytų gebėjimų savianalizė (savirefleksija). Studentas aptaria ir įsivertina savo savaiminio mokymosi veiklą ir rezultatus, nustato sėkmės ir nesėkmės priežastis, išsikelia naujus savaiminio mokymosi uždavinius ir kt. Studentas pateikia dalyvavimą seminaruose, kursuose, konferencijose, viešose paskaitose, mokslo renginiuose įrodančius dokumentus, parengtus mokslinius darbus ir kt.

15.3. Trečioji dalis – visuomeninės ir sportinės veiklos savianalizė. Studentas aptaria ir įsivertina savo indėlį organizuojant Universiteto ir kitus renginius, dalyvavimą Universiteto ir kituose renginiuose, savanorystę, karjeros planavimą, dalyvavimą sporto veikloje, kitus studento veiklos vertinimo įrodymus (rekomendacijos, apdovanojimai, padėkos raštai) ir kt.

IV. MOKYMOŠI PASIEKIMŲ APLANKO VERTINIMAS

16. Aplanko vertę rodo jo turinys, studento pateikiamos savirefleksijos gilumas, medžiagos atrinkimo principai ir gebėjimas tinkamai pateikti informaciją.

17. Aplankas kaupiamas visą studento studijų Universitete laiką.

18. Aplankas pirmosios pakopos studijų programose peržiūrimas ir įvertinamas:

18.1. Pirmame kurse studijų modulyje „Akademinė komunikacija ir karjeros planavimas“ Aplankas pateikiamas nuotolinio mokymosi sistemoje (modulyje „Mokymosi pasiekimų aplankas“ – studijų programa). Modulyje atsakingas dėstytojas iki nustatytos datos turi peržiūrėti studento pateiktą mokymosi pasiekimų aplanką ir pateikti jo įvertinimą akademinėje informacinėje sistemoje. Mokymosi pasiekimų aplankas įvertinamas balu ir sudaro galutinio pažymio dalį.

18.2. Antrame ir trečiame nuolatinių studijų (*tik antrame 3 metų studijų programose*) bei antrame, trečiame ir ketvirtame iššestinių studijų (*tik antrame ir trečiame 4 metų studijų programose*) kursuose studento Aplankas iki nustatytos datos pateikiamas nuotolinio mokymosi sistemoje (modulyje „Mokymosi pasiekimų aplankas“ – studijų programa). Grupės tutorius iki nustatytos datos turi peržiūrėti studento pateiktą mokymosi pasiekimų aplanką ir nuotolinio

mokymosi aplinkoje pateikti įvertinimą. Mokymosi pasiekimų aplankas įvertinamas balu ir sudaro galutinio pažymio dalį.

18.3. Baigiamajame kurse, nuolatinųjų ir išėstinių studijų studentai, pateikia Aplanką, o grupės tutorius įvertina jį nuotolinio mokymosi aplinkoje, pagal Rektoriaus įsakymu patvirtintą baigiamojo semestro studijų grafiką. Aplankas įvertinamas balu ir sudaro galutinio pažymio dalį.

20. Galutinis Aplanko vertinimas pateikiamas Baigiamojo darbo gynimo ir vertinimo komisijai ir Studijų departamento specialistui.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Studentų refleksijos ugdymo ir Mokymosi pasiekimų aplanko kaupimo procesus koordinuoja ir stebėseną organizuoja studijų programos direktorius kartu su grupių tutoriais. Apibendrinta informacija pateikiama Studijų departamentui.

22. Lietuvos sporto universiteto Studentų refleksijos ugdymo ir mokymosi pasiekimų aplanko kaupimo tvarka įsigalioja įstojusiems nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.

Mokymosi pasiekimų aplanko pavyzdys)

LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETAS



Studijų programa

STUDENTO VARDAS, PAVARDĖ

MOKYMOSI PASIEKIMŲ APLANKAS

**KAUNAS
20XX**

SAVĖS PRISTATYMAS

Savirefleksijos tikslas – skatinti Jūsų kaip žmogaus savęs pažinimą, savo stipriųjų ir silpnųjų pusių analizę, skatinti Jūsų vidinę mokymosi motyvaciją, lavinti universaliąsias studijų programoje numatytas kompetencijas, geriau pažinti Jus kaip žmogų. Atidžiai ir savarankiškai pildydamas šią anketą Jūs turite galimybę tobulėti kaip žmogus ir būsimas profesionalas. Savęs pažinimas Jums padės lengviau įsidarbinti baigus studijas, tikslingiau pasirinkti kitas Jums svarbias mokymosi visą gyvenimą veiklas. Prašome informaciją pateikti stropiai, atvirai ir sąžiningai.

TRUMPAS SAVĖS APIBŪDINIMAS (ne daugiau kaip 100 žodžių). Apibūdinkite save kaip žmogų, savo pomėgius, asmenines savybes. Pateikite visa informaciją, kuri Jus charakterizuotų kaip žmogų.

--

PROFESINĖ VEIKLA (pildote, jei dirbate) (pradėkite nuo dabartinės darbovietės ir dabar užimamų pareigų) (ne daugiau kaip 100 žodžių)

--

PIRMOJI DALIS

SAVIANALIZĖ

A. Mokymosi pažangos savirefleksija

Pateikite savo požiūrį, kritinį vertinimą (savianalizę) į mokymosi veiklą ir rezultatus per semestrą, kursą ar visą studijų laikotarpį, išanalizuokite savo stipriąsias ir silpnąsias puses, sėkmių ir nesėkmių priežastis, mokymosi motyvacijos ypatumus, ką kitą kartą atlikdamas panašaus pobūdžio užduotis darytumėte kitaip, kokius turėtumėte siūlymus sau bei Universitetui, kaip pats prisidėtumėte prie geresnės studijų kokybės, kokius keltumėte sau naujus mokymosi uždavinius ir kt.

MOKYMOŠI PAŽANGOS SAVIREFLEKSIJA

B. Savianalizė apie gebėjimus

STUDIJŲ PROGRAMOJE UGDOMI GEBĖJIMAI, KOMPETENCIJOS (SIEKIAMI STUDIJŲ REZULTATAI)	Įsivertinkite balais nuo 1 iki 5, kiek jaučiatės pasiekę gebėjimus (1 – nepasiekiau, 5 – pasiekiau)	Įvardinkite modulius, kuriuose gebėjimai buvo siekiami	Argumentuotai pagrįskite savo studijų procese pasiektų gebėjimų įsivertinimą

ANTROJI DALIS

NEFORMALIAI IR SAVAIMINIU BŪDU ĮGYTI MOKYMOŠI PASIEKIMAI

Pateikite informaciją apie dalyvavimą neformalaus ir savaiminio mokymosi procese (kvalifikacijos tobulinimą, lankytus seminarus, stažuotes, kursus, dalyvavimą konferencijose, mokslo renginiuose, moksliniuose tyrimuose ir kt.). Pateikite savo požiūrį apie savaiminiu būdu

įgytų gebėjimų naudą, atsakykite į klausimą kuo dalyvavimas šiose veiklose buvo reikšmingas Jums asmeniškai, siekiant pasirinktos profesijos, tolimesnėms studijoms ir t.t.

NEFORMALIAI IR SAVAIMINIŲ BŪDU ĮGYTI MOKYMOSI PASIEKIMAI	Valandos	Priedo numeris	Pagrįskite veiklos naudą siekiant kompetencijų
Kvalifikacijos tobulinimas			
Lankyti seminarai			
Stazuotės			
Dalyvavimas kursuose			
Dalyvavimas konferencijose			
Dalyvavimas mokslo renginiuose			
Kiti neformaliai ir savaiminiu būdu įgyti mokymosi pasiekimai			

Studijų programos nustatyti reikalavimai pvz.:

* Nuolatinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I ir II kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu

** Iššestinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I, II ir III kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu

TREČIOJI DALIS

VISUOMENINĖ VEIKLA

Pateikite informaciją apie savo indėlį organizuojant Universiteto ir kitus renginius, dalyvavimą Universiteto ir kituose renginiuose, savanorystę, karjeros planavimą, jeigu turite – socialinių partnerių vertinimą (rekomendacijas, apdovanojimus, padėkos raštus) ir kt. Pateikite savo požiūrį (savianalizę) apie dalyvavimą visuomeninėje ir (ar) sportinėje veikloje, ar dalyvavimas šioje veiklose buvo reikšmingas Jums asmeniškai, siekiant pasirinktos profesijos, užsiimant visuomenine veikla ir (ar) sportine, tolimesnėms studijoms ir t.t.

VISUOMENINĖ VEIKLA	Valandos	Priedo numeris	Pagrįskite veiklos naudą siekiant kompetencijų
Indėlis organizuojant LSU ir kitus renginius			
Dalyvavimas LSU ir kituose renginiuose			
Savanorystė			
Karjeros planavimas			
Socialinių partnerių vertinimas (rekomendacijos, apdovanojimai, padėkos raštai)			
Kita reikšminga visuomeninė veikla			

Studijų programos nustatyti reikalavimai pvz.:

* Nuolatinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I ir II kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu

** Iššestinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I, II ir III kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu

(Apeliacijos dėl Aplanco įvertinimo pavyzdys)

.....
(studento vardas ir pavardė)

Kaunas
20__-__-__

.....
(studijų programos pavadinimas)

Studijų departamento direktoriui

A p e l i a c i j a

DĖL MOKYMOSI PASIEKIMŲ APLANCO ĮVERTINIMO

Apeliacijos tekste turi būti studento prašymas apsvarstyti mokymosi pasiekimų aplanco įvertinimo teisingumą. Studentas privalo aiškiai ir argumentuotai pagrįsti savo prašymą.

.....
(studento parašas)

Studijų programos mokymosi aplanko kaupimo ir vertinimo kriterijai ir principai

1 lentelė. Mokymosi aplanko vertinimas

Studijų metai	Vertintojas	Įtaka galutiniam pažymiui proc. (Studijų programos nustatyti reikalavimai pvz.)		
		Studijų programos trukmė (metais)		
		3	4	5
I studijų metai	Vertinama modulio „Akademinė komunikacija ir karjeros planavimas“ metu. Vertina grupės tutorius (2 semestras)	10 proc. galutinio vertinimo		
II studijų metai	Vertina grupės tutorius	40 proc. galutinio vertinimo	20 proc. galutinio vertinimo	20 proc. galutinio vertinimo
III studijų metai	Vertina grupės tutorius/vertina studentų mokymosi pasiekimų aplanko komisija (įstojusiems iki 2018 m. rugsėjo 1 d.) arba grupės tutorius, įstojusiems nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.	40 proc. galutinio vertinimo	30 proc. galutinio vertinimo	20 proc. galutinio vertinimo
IV studijų metai	Vertina studentų mokymosi pasiekimų aplanko komisija (įstojusiems iki 2018 m. rugsėjo 1 d.) arba grupės tutorius, įstojusiems nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.		30 proc. galutinio vertinimo	20 proc. galutinio vertinimo
V studijų metai	Vertina studentų mokymosi pasiekimų aplanko komisija (įstojusiems iki 2018 m. rugsėjo 1 d.) arba grupės tutorius, įstojusiems nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.			20 proc. galutinio vertinimo

Galutinio vertinimo principai:

- Mokymosi aplanko I dalies vertinimas taikomas visoms studijų programoms (**40 proc. galutinio vertinimo**). Vertinimo kriterijai (iš viso galima surinkti 4 balus):

1- Užpildytos *Pirmos dalies* visos grafos, pagrindžiant kompetencijas studijų programoje studijuotais moduliais (mažiau nei 50 proc. kompetencijų) ir neintegruotos *Antros ir Trečios dalies veiklos*

2- Užpildytos *Pirmos dalies* visos grafos, pagrindžiant kompetencijas studijų programoje studijuotais moduliais (ne mažiau 50 proc. kompetencijų), tačiau neintegruotos *Antros ir Trečios dalies veiklos*

3- Užpildytos *Pirmos dalies* visos grafos, pagrindžiant kompetencijas studijų programoje studijuotais moduliais (ne mažiau 50 proc. kompetencijų), integruotos *Antros ir Trečios dalies veiklos*

4- Užpildytos *Pirmos dalies* visos grafos, pagrindžiant visas kompetencijas studijų programoje studijuotais moduliais, integruotos *Antros ir Trečios dalies veiklos*

- Mokymosi aplanko II dalies vertinimas taikomas Studijų programos komiteto sprendimu (**ne mažiau nei 20 proc., bet ne daugiau nei 40 proc. galutinio vertinimo**). Vertinimo kriterijai (nurodo kiekviena studijų programa, studijų programos komiteto sprendimu):

Neformaliai ir savaiminiu būdu įgyti mokymosi pasiekimai	Valandos	Priedo numeris	Pagrįskite veiklos naudą siekiant kompetencijų
Kvalifikacijos tobulinimas			
Lankyti seminarai			
Stazuotės			
Dalyvavimas kursuose			
Dalyvavimas konferencijose			
Dalyvavimas mokslo renginiuose			
Kiti neformaliai ir savaiminiu būdu			

įgyti mokymosi pasiekimai			
---------------------------	--	--	--

Studijų programos nustatyti reikalavimai pvz.:

* Nuolatinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I ir II kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu

** Iššęstinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I, II ir III kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu

- Mokymosi aplanko III dalies vertinimas taikomas Studijų programos komiteto sprendimu (**ne mažiau nei 20 proc., bet ne daugiau nei 40 proc. galutinio vertinimo**). Vertinimo kriterijai (nurodo kiekviena studijų programa, studijų programos komiteto sprendimu):

Visuomeninė veikla	Valandos	Priedo numeris	Pagrįskite veiklos naudą siekiant kompetencijų
Indėlis organizuojant LSU ir kitus renginius			
Dalyvavimas LSU ir kituose renginiuose			
Savanorystė			
Karjeros planavimas			
Socialinių partnerių vertinimas (rekomendacijos, apdovanojimai, padėkos raštai)			
Kita reikšminga visuomeninė veikla			

Studijų programos nustatyti reikalavimai pvz.:

* Nuolatinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I ir II kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu

** Iššęstinės studijos - ne mažiau nei 60 val. I, II ir III kurso metu (bendrai), ne mažiau nei 40 val. III kurso metu