

## LIETUVOS SPORTO UNIVERSITETO STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO TVARKA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Studijų rezultatų įskaitymo tvarka (toliau – įskaitymo tvarka) nustato Lietuvos aukštosiose mokyklose ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose asmens pasiektų studijų rezultatų (toliau – studijų rezultatai) įskaitymo Lietuvos sporto universitete (toliau– LSU) principus ir jų įforminimo tvarką.

2. Įskaitymo tvarka taikoma asmenims (išskyrus stojančiuosius į pirmąjį kursą), baigusiems, studijavusiems ar studijuojantiems Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas ir norintiems tęsti studijas įskaitant jų pasiektus studijų rezultatus pagal tas pačias arba kitas studijų programas Lietuvos aukštosiose mokyklose.

3. Įskaitymo tvarkoje vartojamos sąvokos:

**aukštoji mokykla** – Lietuvos aukštoji mokykla, apibrėžta Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatyme;

**dalinės studijos** – studento studijų kitoje aukštojoje mokykloje ar užsienio aukštojoje mokykloje tarpsnis;

**dalinių studijų sutartis** – LSU ir užsienio aukštosios mokyklos vadovų ar jų įgaliotų asmenų ir dalinėms studijoms siunčiamo studento pasirašytas šalių susitarimas, kuriame nustatytas priimančios šalies išsipareigojimas sudaryti studentui sąlygas studijuoti, išdėstyti reikalavimai studentui, nustatyti šalių finansiniai ir kiti santykiai;

**dalyko (modulio) aprašas** – dokumentas, kuriame įrašytas studijų dalyko (toliau – dalykas) arba studijų modulio (toliau – modulis) pavadinimas, jo apimtis, aprašyti tikslai, trumpas turinys, studijų būdai (auditorinis darbas, praktika, savarankiškas darbas) ir atsiskaitymo forma (įskaitymas arba įvertinimas pažymiu);

**dalykiniai studijų dalyko (modulio) reikalavimai** – dalyko (modulio) apimtis, studijų dalyko (modulio) grupė (bendrojo universitetinio lavinimo, studijų srities pagrindų ar specialaus lavinimo), dalyko (modulio) tikslų ir turinio atitikimas studijų programos tikslams;

**tarptautinis studijų programos koordinatorius** – LSU rektoriaus įsakymu paskirtas asmuo, koordinuojantis tarptautines studijas studijų programoje;

**formalūs studijų reikalavimai** – aukštosios mokyklos statusas, studijų programos tipas, studijų forma;

**studijų rezultatų įskaitymo koordinatorius** – LSU fakulteto dekanas, atsakingas už studijų rezultatų įskaitymą;

**studijų programos direktorius** – LSU rektoriaus įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už studijų programos sudarymą, tobulinimą ir vertinantis įskaitomų studijų rezultatų atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams;

**studijų pažymėjimas** – asmeniui išduodamas dokumentas apie studijų rezultatus, LSU studijų pažymėjimas – akademinė pažyma, diplomo priedas;

**studijų programų tipas** – parametras, naudojamas studijų programų klasifikavimui pagal studijų tikslus, sudėtingumo laipsnį, apimtį ir įgyjamą kvalifikaciją (neuniversitetinių studijų, universitetinių pagrindinių studijų, magistrantūros studijų, specialiųjų profesinių studijų, vientisųjų studijų);

**studijų rezultatų įskaitymo kortelė** – asmens byloje saugomas studijų rezultatų įskaitymo dokumentas, kuriame įrašomi įskaitytų dalykų (modulių) pavadinimai, jų vertimas į lietuvių kalbą, dalyko (modulio) apimtį ir įvertinimo atitikmenys;

**studijų rūšis** – parametras, naudojamas studijų programų tipų klasifikavimui pagal studijų paskirtį ir įgyjamos kvalifikacijos vietą nacionalinėje kvalifikacijų sistemoje (universitetinės ir neuniversitetinės studijos);

**užsienio aukštoji mokykla** – užsienio valstybės aukštoji mokykla.

4. Studijų rezultatai LSU įskaitomi Senato patvirtinta tvarka.

## **II. PAGAL SUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS**

5. Studento, studijavusio kitoje aukštojoje mokykloje arba užsienio aukštojoje mokykloje pagal dalinių studijų sutartį (studentų mainų programas, vykdomas bendradarbiavimo sutarčių pagrindu), studijų rezultatai įskaitomi be apribojimų – semestras už semestrą, akademiniai metai už akademinčius metus, – jeigu:

5.1. studentui prieš išvykstant buvo sudaryta individuali studijų programa, kurioje numatyti privalomi ir pasirenkami dalykai (moduliai) keičiami dalykais (moduliai) iš kitos aukštosios mokyklos tos pačios studijų krypties studijų programų (šiuo atveju individualios studijų programos Senate tvirtinti nereikia);

5.2. studijuotų dalykų (modulių) atžvilgiu nenustatoma dalinių studijų sutarties reikalavimų pažeidimų.

6. Studentas, pageidaujantis, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, Universitetui pateikia dalinių studijų sutarties kopiją ir studijų pažymėjimą apie išklaustytus bei atsiskaitytus dalykus (modulius).

7. Jeigu ne dėl siunčiamo asmens kaltės liko pagal suderintą studijų turinį neišklaustyti ir neatsiskaityti dalykų (modulių), jam grįžus tęsti studijų turi būti sudarytos sąlygos trūkstamą dalykų (modulių) apimtį išklaustyti ir atsiskaityti nemokamai, t.y. koreguojamas individualus studijų planas, akademiniai įsiskolinimai už dalinių studijų laikotarpį nefiksuojami 2 semestrus iš eilės, stipendija vieną semestrą skiriama pagal ankstesnės sesijos rezultatus.

## **III. PAGAL NESUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS**

8. Asmens, studijavusio Lietuvos ar užsienio universitete pagal nesuderintą studijų turinį, studijų rezultatai įskaitomi įvertinus studijų rezultatų formaliuosius reikalavimus ir atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams:

8.1. dalines studijas pagal aukštojo mokslo programas kitoje Lietuvos aukštojoje mokykloje Universitete įskaito (raštu) atitinkamos studijų programos direktorius ir dekanas;

8.2. dalines studijas pagal aukštojo mokslo programas užsienio universitete (jei universitetas yra pripažintas tos valstybės įstatymų nustatyta tvarka) Universitete įskaito (raštu) studijų programos tarptautinis koordinatorius, studijų programos direktorius ir dekanas;

8.3. asmens, studijavusio LSU ne daugiau kaip prieš 5 metus, ir siekiančio atnaujinti studijas antrame ir aukštesniame kurse, studijų rezultatai įskaitomi (raštu) dekanui, įvertinus studijų rezultatų formaliuosius reikalavimus ir atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams;

8.4. asmens, studijavusio LSU daugiau kaip prieš 5 metus, ir siekiančio atnaujinti studijas antrame ir aukštesniame kurse, studijų rezultatai įskaitomi (raštu) studijų programos direktoriaus ir dekanui, įvertinus studijų rezultatų formaliuosius reikalavimus ir atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams.

9. LSU studentai, studijuojantys kitame universitete laisvai pasirenkamus studijų dalykus (modulius), turi mokėti tos aukštosios mokyklos nustatytą studijų mokesťį (jei nėra tarpuniversitetinio bendradarbiavimo sutarčių, numatančių kitaip). Įvykdžiusiems sutartyje numatytą studijų programos dalį išduodamas to universiteto studijų pažymėjimas. Tokie studijų dalykai (moduliai) įskaitomi LSU be apribojimų.

## **IV. STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO ĮFORMINIMAS**

10. Asmuo, pageidaujantis, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, fakulteto dekanatui pateikia:
  - 10.1. prašymą, kuriame nurodo studijų programą, pagal kurią studijuoja arba pageidauja studijuoti;
  - 10.2. dokumentus apie studijų rezultatus:
    - 10.2.1. diplomą, jo priedą bei dalykų (modulių) aprašus, jeigu asmuo yra įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir baigęs studijas ne LSU;
    - 10.2.2. studijų pažymėjimą bei dalykų (modulių) aprašus, jeigu asmuo yra Lietuvos ar užsienio aukštosios mokyklos studentas arba yra studijavęs, bet nebaigęs studijų;
    - 10.2.3. LSU akademinę pažymą ar diplomo priedą, jei asmuo studijavo Universitete.
11. Visi atsakingų asmenų sprendimai dėl studijų rezultatų įskaitymo įforminami studijų rezultatų įskaitymo kortele, kurioje nurodomi perįskaityti arba įskaityti dalykai (moduliai), priežastys, dėl kurių dalykai (moduliai) buvo neperįskaityti arba neįskaityti. Šio dokumento (saugomo studento asmens byloje) pagrindu studijų kortelėje įrašomi įskaitytų iš studijų pažymėjimų dalykų (modulių) pavadinimai, dalykų (modulių) apimties ir įvertinimo atitikmenys.
12. Visi sprendimus priimančios asmenys gali konsultuotis su atitinkamos katedros dėstytojais.
13. Studijų rezultatus asmens, studijuojančio ar studijavusio LSU ne daugiau kaip prieš 5 metus, ir pageidaujančio, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, įskaito (raštu) fakulteto dekanas.
14. Studijų rezultatus asmens, studijuojančio ar studijavusio LSU daugiau kaip prieš 5 metus, ir pageidaujančio, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, įskaito (raštu) fakulteto dekanas ir studijų programos direktorius.
15. Studijų rezultatus asmens, studijuojančio ar studijavusio kitoje Lietuvos aukštojoje mokykloje ir pageidaujančio, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, įskaito (raštu) fakulteto dekanas.
16. Studijų rezultatus asmens, studijuojančio ar studijavusio užsienio aukštojoje mokykloje ir pageidaujančio, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, įskaito (raštu) studijų programos tarptautinis koordinatorius, studijų programos direktorius ir fakulteto dekanas.
  - 16.1. Studijų programos tarptautinis koordinatorius įvertina studijų formaliuosius reikalavimus – užsienio aukštosios mokyklos statusą (esant reikalui jis gali kreiptis į kitas institucijas dėl reikiamos informacijos apie tą aukštąją mokyklą gavimo), pagal asmens pateiktus dokumentus – studijų programų tipą, studijų formą ir kt. Remdamiesi studijų pažymėjimu ir dalykų (modulių) aprašais studijų programos tarptautinis koordinatorius ir studijų programos direktorius:
    - 16.1.1. įvertina studijų rezultatų atitikimą studijuojamos arba pageidaujamos studijuoti programos dalykiniams reikalavimams – studijuotas dalykas (modulis) įskaitomas, jeigu jo apimtis sudaro ne mažiau kaip du trečdalius studijuojamoje arba pageidaujamoje studijuoti programoje numatyto studijų pagrindų arba specialaus lavinimo dalyko (modulio) apimties, atitinka esminius tikslus bei pagrindines dalyko (modulio) turinio dalis; neuniversitetinių studijų dalykų (modulių), įskaitomų vietoj pageidaujamos studijuoti universitetinių pagrindinių studijų programos studijų pagrindų arba specialaus lavinimo dalykų (modulių), bendra apimtis gali būti ne didesnė kaip pusė pageidaujamos studijuoti universitetinių pagrindinių studijų programos apimties;
    - 16.1.2. turi teisę (jeigu yra tenkinami studijuojamos arba pageidaujamos studijuoti programos dalykiniai reikalavimai) siūlyti kelis studijuotus dalykus (modulius) įskaityti kaip vieną; vieną studijuotą dalyką (modulį) įskaityti vietoj kelių; įskaityti dalį studijuoto dalyko (modulio), jeigu jis ne mažesnės kaip 2 kreditų apimties.
17. Įskaitytų dalykų (modulių) pavadinimai, jų apimtis kreditais ir įvertinimai įrašomi išduodamame studijų pažymėjime vietoj studijų programoje numatytų dalykų (modulių). Greta įskaityto dalyko (modulio) pavadinimo skliausteliuose nurodoma aukštosios mokyklos ar užsienio aukštosios mokyklos, kurioje buvo studijuotas įskaitytasis dalykas (modulis), pavadinimo santrumpa. Visos santrumpos paaiškinamos išvardytų dalykų (modulių) sąrašo pabaigoje, taip pat įrašomas užsienio aukštosios mokyklos pavadinimas.
18. Dalykų (modulių) pavadinimai, įvertinimai, užsienio valstybės ir užsienio aukštosios mokyklos pavadinimai, kiti duomenys, susiję su studijų rezultatų įskaitymu, į diplomo priedą ar studijų pažymėjimą įrašomi lietuvių kalba.
19. Visi sprendimai apie įskaitymus pagal suderintą studijų turinį turi būti priimami per vieną mėnesį nuo visų šios tvarkos 10 punkte išvardytų dokumentų gavimo dienos.

20. Visi sprendimai apie įskaitymus pagal nesuderintą studijų turinį turi būti priimami iki pirmos naujo semestro dienos.

21. Kilus nesutarimams ar neaiškumams, atsižvelgdamas į studijų programos tarptautinio koordinatoriaus, studijų programos direktoriaus siūlymus galutinį sprendimą dėl studijų rezultatų įskaitymo priima (raštu) fakulteto studijų rezultatų įskaitymo koordinadorius – dekanas.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Jei asmuo nesutinka su sprendimu dėl studijų rezultatų įskaitymo, jis turi teisę per 10 dienų pateikti apeliaciją Universiteto ginčų komisijai.

23. Asmuo, nesutinkantis su Ginčų komisijos sprendimu, vadovaujasi LR ŠMM ministro 2003 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. ISAK-1603 nustatyta tvarka.

Senato pirmininkas

Aleksas Stanislovaitis

Senato sekretorius

Albinas Grūnovas